



Behandling af personoplysninger som abonnent på Gymnasiefællesskabets nyhedsbrev

Her kan du læse, hvordan vil behandler dine personoplysninger, når du er tilmeldt Gymnasiefællesskabets nyhedsbrev.

Vi er dataansvarlig

Gymnasiefællesskabets er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, vi indsamler om dig.

Vores kontaktoplysninger er:

Gymnasiefællesskabet ved Roskilde Gymnasium

Skolegade 3

4000 Roskilde

CVR-nr.: 29545758

Tlf.: 46 33 20 40

sikkermail@gfadm.dk

<http://www.gymadm.dk>

Vores Databeskyttelsesrådgivers kontaktoplysninger:

Hvis du har spørgsmål eller ønsker at gøre brug af de rettigheder, som er beskrevet nedenfor, er du altid velkommen til at kontakte vores Databeskyttelsesrådgiver via dpo@gfadm.dk.

Formål og retsgrundlag

Formålet med behandlingen af personoplysninger er at udsende Gymnasiefællesskabets nyhedsbrev.

Retsgrundlaget for behandlingen er samtykke, jf. GDPR artikel 6, stk. 1, litra a. Når du tilmelder dig vores nyhedsbrev, giver du samtidig samtykke til, at vi må behandle dine personoplysninger mhp. at sende dig nyhedsbrevet.

Du kan til enhver tid trække dit samtykke tilbage ved at afmelde dig nyhedsbrevet på linket i bunden af hvert nyhedsbrev.

Når du tilmelder dig nyhedsbrevet indsamler og behandler vi:

- din e-mailadresse
- tidspunktet for din tilmelding.

Desuden indsamles statistiske oplysninger, som viser, hvordan nyhedsbrevet bliver brugt, herunder hvor mange samt hvilke abonnenter som har modtaget og +/- åbnet nyhedsbrevet, og hvor mange gange en abonnent har åbnet nyhedsbrevet samt klikket på links i nyhedsbrevet. Statistikker, som trækkes, opbevares i maks. 3 år.

Vi benytter MailChimp til indsamling og opbevaring af mailadresser samt oprettelse og udsendelse af nyhedsbrevene. MailChimp indsamler derudover IP-adresser, som kan bruges til statistiske formål, i fald man ønsker at segmentere et nyhedsbrev ud fra lokation. Denne funktion benytter vi dog ikke, men det er ikke muligt at slå funktionen fra.

Når du tilmelder dig vores nyhedsbrev, giver du samtidig tilladelse til, at dine oplysninger overføres til MailChimp og behandles i overensstemmelse med **MailChimps privatlivspolitik**.

Dine personoplysninger opbevares, så længe du abonnerer på nyhedsbrevet.



Når du afmelder dig nyhedsbrevet

Når du afmelder dig nyhedsbrevet, slettes dine personoplysninger i MailChimp med det samme. Som administrator har vi også mulighed for manuelt at afmelde/slette en abonnent i MailChimp.

Dine rettigheder

Retten til at få orientering om behandling af dine personoplysninger:

Du har ret til at få oplyst, at vi behandler personoplysninger om dig og hvorfor, jf. GDPR artikel 13 og 14. Disse oplysninger er angivet her ovenfor.

Retten til indsigt:

Du kan få indsigt i, hvilke personoplysninger vi behandler om dig, hvad formålet med behandlingen er, hvor længe vi opbevarer personoplysningerne, hvor vi har oplysningerne fra (hvis vi ikke har modtaget dem fra dig), samt hvem vi evt. videregiver dine oplysninger til, jf. GDPR artikel 15.

Din ret til indsigt kan dog være begrænset, hvis hensynet til private interesser, fortrolighed om tredjemands oplysninger eller tavshedspligt i den offentlige forvaltning kræver det, jf. databeskyttelseslovens § 22.

Retten til berigtigelse:

Du kan få rettet eller suppleret personoplysninger om dig, som er forkerte eller ufuldstændige, jf. GDPR artikel 16.

Retten til sletning:

Vi opbevarer dine personoplysninger, så længe det er nødvendigt, for at kunne sende dig nyhedsbrevet. Hvis du ønsker nogle af dine personoplysninger slettet, så længe du er abonnent, kan du kontakte os. Evt. statistikker, hvori din oplyste mailadresse fremgår, slettes senest efter 3 år.

Retten til begrænsning af behandlingen:

Du har ret til at få begrænset vores behandling af dine personoplysninger, hvis der er særlige grunde til det, jf. GDPR artikel 18.

Retten til indsigelse:

Du kan gøre indsigelse mod behandlingen af dine personoplysninger og eventuelt kræve, at oplysningerne bliver slettet, berigtiget eller begrænset, jf. GDPR artikel 21.

Sådan gør du brug af dine rettigheder

Du skal kontakte Gymnasiefællesskabets Databeskyttelsesrådgiver via dpo@gfadm.dk og oplyse, hvilken ret du ønsker at gøre brug af og hvorfor. Vi vil herefter undersøge, om vi er enige og kan imødekomme dit ønske. Hvis vi ikke umiddelbart er enige, hører du fra os med en begrundelse for, hvorfor dit ønske ikke kan imødekommes. Du vil i så fald få lejlighed til at udtale dig, før vi træffer endelig afgørelse om, hvorvidt dit ønske vil blive efterkommet. Vores afgørelse herom skal følge forvaltningslovens regler om høring, begrundelse og klagevejledning, jf. forvaltningslovens §§ 19–25.

Klageadgang

Du kan klage over vores behandling af dine personoplysninger til Datatilsynet, dt@datatilsynet.dk. Yderligere om Datatilsynets findes på www.datatilsynet.dk. Du kan læse mere om klage til Datatilsynet [her](#).



2 Dette dokument knytter sig til

Skabelon	Målgruppe for informationen	Funktion	Bruges hvor
K1	Ledelse og kommunikationsmedarbejdere	Overblik over skolens opgaver vedr. orientering om behandling af personoplysninger til "eksterne personer"	Internt
K2	De "eksterne" personer der registreres personoplysninger om	Skabelon til skolens generelle orientering af eksterne personer (Gæster, censorer, foredragsholdere, bestyrelsesmedlemmer, brobyggere, praktikanter, jobansøgere, afsendere af post til skolen, håndværkere, rengøringsmedarbejdere og andre der opholder sig på skolens område iht. fx servicekontrakter, mv.)	Kan fx lægges på skolens hjemmeside under et punkt, der hedder <i>"Til dig der er gæst/[...]: sådan behandler vi dine personoplysninger"</i> Der kan indsættes et link til orienteringen på hjemmesiden i fx jobopslaget eller i "velkomstbrevet" til brobyggerne eller nye bestyrelsesmedlemmer, så folk bliver OBS på, hvor de skal finde informationen.
K3	Abonnenter på nyhedsbrev (nye)	Skabelon med standardorientering	Lægges på hjemmesiden på det sted, hvor man tilmelder sig nyhedsbrevet (nye) Nyhedsbrev (gymnasiefaellesskabet.dk) samt på intranettet, hvor man kan finde tidligere udsendte nyhedsbreve
K4	Besøgende på hjemmesiden	Skabelon med standardtekst til privatlivspolitik	Lægges på skolens hjemmeside under et punkt, der hedder <i>"Privatlivspolitik for besøgende på hjemmesiden"</i>